



Offre d'emploi : Community Manager en alternance

Située au cœur du Pays du Mont-Blanc, **Praz-sur-Arly** est une station-village authentique qui allie charme alpin, nature préservée et dynamisme touristique tout au long de l'année. Été comme hiver, la destination séduit une clientèle en quête d'expériences variées : ski, randonnée, VTT, trail, événements et découvertes locales. L'Office de tourisme de Praz sur Arly recherche son ou sa future community manager en alternance.

Missions :

Community management :

- Création de contenus pour les réseaux sociaux (photos et vidéos + retouche et petits montages)
- Animation et modération des réseaux sociaux (Facebook, Instagram, Twitter et LinkedIn)

Editorial :

- Rédaction de contenu pour le site internet
- Création d'articles pour alimenter la partie « Mag » du site internet

CRM :

- Rédaction et mise en forme de newsletters à destination de la population locale et professionnelle et/ou à destination des clients

Projets transversaux :

- Appui ponctuel aux autres services (accueil, événements, animation...)

Vous serez amené à travailler en équipe avec les autres services de l'Office de Tourisme. L'équipe prendra le temps de te former aux différents outils nécessaires afin de pouvoir être autonome par la suite.

Profil :

- Coursus en marketing-communication et/ou design graphique
- Maîtrise des apps de montage : Capcut / Gopro / ...
- Maîtrise de la suite Adobe (Indesign, Photoshop, Illustrator)
- Créativité, rigueur et polyvalence
- Qualités rédactionnelles et maîtrise de l'orthographe
- Des connaissances en photo seraient un plus
- Connaissance des réseaux sociaux et de leurs spécificités
- Aptitude au travail en équipe et en autonomie
- Possibilité de travail quelques soirs et week-ends selon les événements
- Permis B
- Pratique du ski / rando / vtt

Rémunérations et avantages :

Rémunération selon convention collective des offices de tourisme

Forfait de ski saison

Pass loisirs (télésiège, aquaparc,...)

13^{ème} mois

Prime d'été

Conditions :

- Contrat d'alternance à compter de septembre 2026 (12 ou 24 mois)

Envoyez votre candidature à : administratif@prazsurarly.com

Avant le 26 juin 2026